



COMUNE di PORTO AZZURRO

Provincia di Livorno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ATTO N. 25/2026

SEDUTA DEL 27/02/2026

OGGETTO: ORMEGGI NELL'APPRODO TURISTICO COMUNALE - APPROVAZIONE NUOVE TARIFFE E CRITERI APPLICATIVI.

L'anno **2026** il giorno **ventisette** del mese di **febbraio** alle ore **15:18** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità previste dalla vigente Legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la GIUNTA COMUNALE.

All'appello risultano:

MAURIZIO PAPI	Presente
MARCELLO TOVOLI	Presente (videochiamata)
MARCO ELVIO MATACERA	Presente
DANIELA GALLETTI	Presente (videochiamata)
GISELLA GUELFİ	Assente

Assenti: 1, Gisella Guelfi.

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE Dr.ssa CECILIA LUCII, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Si dà atto che la seduta si tiene in modalità mista videoconferenza/presenza, conformemente al vigente Regolamento per lo svolgimento delle sedute di Giunta e Consiglio comunale in videoconferenza, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 03/05/2022.

Partecipano alla seduta in modalità di videoconferenza l'Assessore Daniela Galletti e il Vicesindaco Marcello Tovoli. Il Sindaco Maurizio Papi, l'Assessore Marco Maticera e il Segretario Comunale Cecilia Lucii sono presenti in aula.

Si dà atto, pertanto, che i partecipanti in videoconferenza assicurano una qualità adeguata del collegamento ai fini della comprensione degli interventi e delle dichiarazioni dei componenti del consesso.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dr. MAURIZIO PAPI in qualità di SINDACO ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATE:

- la propria Delibera n. 45 del 14.03.2025, con la quale sono state approvate le nuove tariffe ed i criteri applicativi per l'anno 2025, come da tabella che si allegano in copia al presente atto, le quali si intendono comprensive di Iva, nonché del compenso per l'utilizzo dei servizi igienici e dell'erogazione dell'energia elettrica e dell'acqua dalle colonnine dell'approdo;
- la propria Delibera n. 154 del 31.12.2025, avente ad oggetto: "ORMEGGI NELL'APPRODO TURISTICO COMUNALE – APPROVAZIONE NUOVA PROCEDURA E CRITERI DI PRENOTAZIONE ORMEGGI";

CONSIDERATO che con Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2025 la scadenza per l'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2026/2028 è stato prorogata al 28/02/2026 e che entro tale data devono essere approvate le tariffe per l'anno 2026;

DATO ATTO CHE dal 19/02/2026 la Marina di Porto Azzurro è diventata Marina Resort, a seguito di presentazione di apposita Scia commerciale e che la partecipata D'Alarcon Forever S.r.l. si è dotata di nuovo software gestionale attraverso il quale le prenotazioni saranno effettuate esclusivamente per via telematica e che per una maggiore efficienza e semplicità saranno, di fatto, abolite le caparre e diventerà obbligatorio pagare:

1. con garanzia da carta di credito, al momento della prenotazione e con contestuale consenso da parte del diportista di una pre-autorizzazione al prelevamento del totale dovuto 5gg. prima del check-in;
2. con bonifico istantaneo al momento della prenotazione;
3. con pagamento in contanti al check-in previa pre-autorizzazione al momento della prenotazione e successivo svincolo della carta di credito al momento del pagamento;

CHE dall'01/01/2026 è stata resa obbligatoria, con onere a carico del diportista, la stipula di una polizza annullamento attraverso la quale il diportista verrà rimborsato integralmente qualora sia impossibilitato a presentarsi all'ormeggio alla data stabilita al momento della prenotazione per le motivazioni previste dalle condizioni di polizza stessa legate esclusivamente alla persona;

CHE il pagamento del premio di assicurazione farà carico al diportista al momento della prenotazione e che la regolazione e successivo versamento dei premi incassati sarà effettuata direttamente dalla D'Alarcon Forever S.r.l. alla compagnia assicurativa secondo un accordo di regolazione mensile;

CHE il nuovo portale informatico a disposizione della partecipata consente la creazione di un Marketplace locale all'interno del quale gli operatori economici della zona potranno offrire i propri prodotti/servizi agli ospiti della Marina Resort e che al fine di rendere sempre più appetibili i servizi la partecipata viene autorizzata a fornire un servizio di delivery gratuito attraverso il quale verranno consegnati, solo ai diportisti, i beni acquistati e pagati dagli stessi tramite il portale;

CHE il servizio gratuito di "delivery" viene autorizzato per tutte le tipologie di prodotti con l'esclusione delle categorie merceologiche che, mediante il trasporto, possono subire trasformazioni e generare danni alla salute dei diportisti/consumatori (cibi cucinati, bevande non confezionate, ecc..) per il periodo minimo che inizia l' 01.06 e termina il 30/09;

CHE tale nuova organizzazione è finalizzata a migliorare il servizio di ricettività turistica/diportistica favorendo una maggiore presenza e qualità delle imbarcazioni all'interno dell'approdo e che renderà la gestione molto più efficiente sia in termini di ricavi conseguiti, sia in termini di azzeramento dei crediti inesigibili e sia in termini di migliore utilizzo del personale addetto al front office ed al back office che, stante l'utilizzo del nuovo software, conseguirà economie in termini di tempo/lavoro e potrà dedicarsi sempre di più al servizio di accoglienza dei diportisti cercando il soddisfacimento di tutte le richieste e le esigenze dagli stessi manifestate;

RITENUTO OPPORTUNO approvare, per il 2026 e con decorrenza dall'01/03/2026, le tariffe come riportate nelle allegate tabelle A e B con le novità riportate nei capoversi precedenti (sistema di prenotazione, modalità di pagamento, stipula assicurazione "annullamento" obbligatoria a carico del diportista e servizio di delivery gratuito con l'esclusione di determinate tipologia merceologiche);

RITENUTO di dover autorizzare il Sindaco, in qualità di rappresentante legale dell'Ente e di socio unico della partecipata D'Alarcon Forever S.r.l., a trasmettere comunicazioni alla partecipata attraverso le quali, in deroga alle tariffe vigenti, concede riduzioni tariffarie o gratuità dell'ormeggio a determinate imbarcazioni per motivazioni culturali, turistiche, sociali e promozionali;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 TUEL e successive modificazioni;

VISTI i pareri favorevoli di competenza del Responsabile Area Tecnica settore LL.PP./tutela ambientale/Demanio, in ordine alla regolarità tecnica e del Responsabile Area Economico/Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile riportati in allegato;

CON voti favorevoli unanimi, legalmente espressi;

DELIBERA

1) DI APPROVARE, le tabelle riportanti le tariffe per gli ormeggi dell'approdo turistico con validità dall'anno 2026, che si allegano in copia al presente atto, suddivise in:

- **Tabella A**

Tariffe Giornaliere Approdo Turistico con validità per i mesi di Giugno, Luglio, Agosto e Settembre. Durante questi periodi non si applicano le tariffe mensili di cui alla tabella B.

- **Tabella B**

Tariffe Mensili Approdo Turistico con validità dall'1/01 al 31/05 e dall'01/10 al 31/12, se più convenienti per il cliente rispetto alle tariffe di cui alla tabella A.

DI AUTORIZZARE il Sindaco, in qualità di rappresentante legale dell'Ente e di socio unico della partecipata D'Alarcon Forever S.r.l., a trasmettere comunicazioni alla partecipata attraverso le quali, in deroga alle tariffe vigenti, concede riduzioni tariffarie o gratuità dell'ormeggio a determinate imbarcazioni per motivazioni culturali, turistiche, sociali e promozionali;

DI DARE MANDATO alla D'Alarcon Forever S.r.l. di applicare le nuove tariffe a decorrere alle prenotazioni effettuate dall'01/03/2026 senza operare conguagli ai diportisti che hanno prenotato antecedentemente all'01/03/2026 le quali si intendono comprensive di Iva di legge, nonché del compenso per l'utilizzo dei servizi igienici e dei consumi idrici ed elettrici fino a quando non verranno installate e nuove colonnine che permetteranno di fatturare ai diportisti i consumi alle tariffe che saranno determinate dalla Giunta Comunale con delibera da adottarsi successivamente

all'entrata in uso delle nuove colonnine;

DI AUTORIZZARE la D'Alarcon Forever S.r.l.:

1. ad utilizzare i sotto riportati sistemi di pagamento tra loro alternativi:
 - a) con garanzia da carta di credito, al momento della prenotazione e con contestuale consenso da parte del diportista di una pre-autorizzazione al prelevamento del totale dovuto 5gg. prima del check-in;
 - b) con bonifico istantaneo al momento della prenotazione;
 - c) con pagamento in contanti al check-in previa pre-autorizzazione al momento della prenotazione e successivo svincolo della carta di credito al momento del pagamento;
2. a rendere obbligatoria la polizza attraverso la quale il diportista verrà rimborsato integralmente, qualora sia impossibilitato a presentarsi all'ormeggio alla data stabilita al momento della prenotazione, per le motivazioni previste dalle condizioni di polizza;
3. a richiedere il pagamento del premio di assicurazione al diportista che dovrà pagarlo contestualmente alla prenotazione;
4. a fornire il servizio di delivery gratuito ai diportisti per tutte le tipologie di prodotti con l'esclusione delle categorie merceologiche che, mediante il trasporto, possono subire trasformazioni e generare danni alla salute dei diportisti/consumatori (cibi cucinati, bevande non confezionate, ecc..) per il periodo minimo che inizia l'01.06 e termina il 30/09;

DI DARE mandato al Responsabile del Servizio di assumere tutti gli atti conseguenti al presente atto;

DI COMUNICARE la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;

e con separata votazione unanime favorevole

DELIBERA

di dichiarare il presente atto deliberativo immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267/2000 al fine di procedere celermente all'approvazione del bilancio di previsione 2026/2028

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.

II SINDACO

Dr. MAURIZIO PAPI

II SEGRETARIO COMUNALE

Dr.ssa CECILIA LUCII