



COMUNE di PORTO AZZURRO

Provincia di Livorno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ATTO N. 154/2025

SEDUTA DEL 31/12/2025

**OGGETTO: ORMEGGI NELL'APPRODO TURISTICO COMUNALE - APPROVAZIONE
NUOVA PROCEDURA E CRITERI DI PRENOTAZIONE ORMEGGI**

L'anno **2025** il giorno **trentuno** del mese di **dicembre** alle ore **15:23** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità previste dalla vigente Legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la GIUNTA COMUNALE.

All'appello risultano:

MAURIZIO PAPI	Presente
MARCELLO TOVOLI	Presente
MARCO ELVIO MATACERA	Presente
DANIELA GALLETTI	Presente
GISELLA GUELFI	Presente

Assenti: 0,

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE Dr.ssa CECILIA LUCII, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Si dà atto che la seduta si tiene in modalità mista videoconferenza/presenza, conformemente al vigente Regolamento per lo svolgimento delle sedute di Giunta e Consiglio comunale in videoconferenza, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 03/05/2022.

Partecipano alla seduta in modalità di videoconferenza l'Assessore Daniela Galletti, l'Assessore Gisella Guelfi, l'Assessore Marco Maticera e il Sindaco Maurizio Papi. Il Vicesindaco Marcello Tovoli e il Segretario Comunale Cecilia Lucii sono presenti in aula.

Si dà atto, pertanto, che il partecipante in videoconferenza assicura una qualità adeguata del collegamento ai fini della comprensione degli interventi e delle dichiarazioni dei componenti del consesso.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dr. MAURIZIO PAPI in qualità di SINDACO ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la propria Delibera n. 45 del 14.03.2025, con la quale sono state approvate le nuove tariffe ed i criteri applicativi per l'anno 2025 per il Porto turistico;

CONSIDERATO che dall'01/01/2026 la Marina di Porto Azzurro si doterà di nuovo software gestionale attraverso il quale le prenotazioni saranno effettuate esclusivamente per via telematica e che per una maggiore efficienza e semplicità saranno, di fatto, abolite le caparre e diventerà obbligatorio pagare:

con garanzia da carta di credito, al momento della prenotazione e con contestuale consenso da parte del diportista di una pre autorizzazione al prelevamento del totale dovuto 15gg prima del check in;

con bonifico istantaneo al momento della prenotazione;

con pagamento in contanti al check in previa pre autorizzazione al momento della prenotazione e successivo svincolo della carta di credito al momento del pagamento;

CONSIDERATO che dall'01/01/2026 sarà resa obbligatoria, con onere a carico del diportista, la stipula di una polizza annullamento attraverso la quale il diportista verrà rimborsato integralmente qualora sia impossibilitato a presentarsi all'ormeggio alla data stabilita al momento della prenotazione per le motivazioni previste dalle condizioni di polizza stessa legate esclusivamente alla persona;

DATO ATTO che le tariffe approvate con la deliberazione di Giunta sopracitata non subiranno variazioni;

CONSIDERATO che il pagamento del premio di assicurazione farà carico al diportista al momento della prenotazione e che la regolazione e successivo versamento dei premi incassati sarà effettuata direttamente dalla D'Alarcon Forever S.r.l. alla compagnia assicurativa secondo un accordo di regolazione mensile;

CONSIDERATO che il nuovo portale informatico a disposizione della partecipata consente la creazione di un Marketplace locale all'interno del quale gli operatori economici della zona potranno offrire i propri prodotti/servizi agli ospiti della Marina di Porto Azzurro e che al fine di rendere sempre più appetibili i servizi la partecipata viene autorizzata a fornire un servizio di delivery gratuito attraverso il quale verranno consegnati, solo ai diportisti, i beni acquistati e pagati dagli stessi tramite il portale;

CONSIDERATO che il servizio gratuito di "delivery" viene autorizzato per tutte le tipologie di prodotti con l'esclusione delle categorie merceologiche che, mediante il trasporto, possono subire trasformazioni e generare danni alla salute dei diportisti/consumatori (cibi cucinati, bevande non confezionate, ecc.);

CONSIDERATO che tale nuova organizzazione è finalizzata a migliorare il servizio di ricettività turistica/diportistica favorendo una maggiore presenza e qualità delle imbarcazioni all'interno dell'approdo e che renderà la gestione molto più efficiente sia in termini di ricavi conseguiti, sia in termini di azzeramento dei crediti inesigibili e sia in termini di migliore utilizzo del personale addetto al front e back office che, stante l'utilizzo del nuovo software, conseguirà economie in termini di tempo/lavoro e potrà dedicarsi sempre di più al servizio di accoglienza dei diportisti cercando il soddisfacimento di tutte le richieste e le esigenze dagli stessi manifestate;

RITENUTO OPPORTUNO confermare, per il 2026, le tariffe in vigore, come da riportate nelle allegate tabelle riepilogative con le eccezioni riportate nei capoversi precedenti (sistema di prenotazione, modalità di pagamento, stipula assicurazione "annullamento" obbligatoria a carico del diportista e servizio di delivery gratuito con l'esclusione di determinate tipologia merceologiche);

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 TUEL e successive modificazioni;

VISTI i pareri favorevoli di competenza del Responsabile Area Tecnica settore LL.PP./tutela ambientale/Demanio, in ordine alla regolarità tecnica e del Responsabile Area Economico/Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile riportati in allegato;

CON voti favorevoli unanimi, legalmente espressi;

DELIBERA

DI CONFERMARE le tariffe del porto turistico e i relativi criteri applicativi già approvati con deliberazione di Giunta comunale n. 45 del 14/03/2025;

DI AUTORIZZARE la D'Alarcon Forever S.r.l.:

ad utilizzare i sotto riportati sistemi di pagamento tra loro alternativi:

- a) con garanzia da carta di credito, al momento della prenotazione e con contestuale consenso da parte del diportista di una pre autorizzazione al prelevamento del totale dovuto 15gg prima del check in;
- b) con bonifico istantaneo al momento della prenotazione;
- c) con pagamento in contanti al check in previa pre autorizzazione al momento della prenotazione e successivo svincolo della carta di credito al momento del pagamento
- d) rendere obbligatoria la polizza attraverso la quale il diportista verrà rimborsato integralmente, qualora sia impossibilitato a presentarsi all'ormeggio alla data stabilita al momento della prenotazione, per le motivazioni previste dalle condizioni di polizza;
- e) a richiedere il pagamento del premio di assicurazione al diportista che dovrà pagarlo contestualmente alla prenotazione;

a fornire il servizio di delivery gratuito ai diportisti per tutte le tipologie di prodotti con l'esclusione delle categorie merceologiche che, mediante il trasporto, possono subire trasformazioni e generare danni alla salute dei diportisti/consumatori (cibi cucinati, bevande non confezionate, ecc..) ;

DI DARE mandato al Responsabile del Servizio di assumere tutti gli atti conseguenti al presente atto;

DI COMUNICARE la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;

E con separata votazione unanime favorevole, legalmente espressa;

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del Decreto Legislativo n. 267/2000 per consentire il tempestivo avvio del nuovo metodo di prenotazione

La seduta termina alle ore 15,25.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL SINDACO

Dr. MAURIZIO PAPI

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr.ssa CECILIA LUCI