

**AREA ECONOMICO/FINANZIARIA
PERSONALE SETTORE GIURIDICO**

DETERMINAZIONE

Determ. n. 66 del 09/10/2025

Oggetto: PERMESSI STUDIO ART. 46 CCNL 2019-2021- DIPENDENTE MATRICOLA N. 272/007.

IL SEGRETARIO COMUNALE

RICHIAMATA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 27/03/2025, avente ad oggetto: "Bilancio di previsione triennio 2025 – 2027 e D.U.P. 2025 - 2027 – Approvazione";

RICHIAMATA la delibera di Giunta comunale n. 93 del 19/06/2023 avente ad oggetto "MODIFICA AL "REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SEVIZI" SUDDIVISIONE DEL SERVIZIO PERSONALE IN DUE UFFICI COMPRENDENTI, RISPETTIVAMENTE LA FUNZIONE "PERSONALE SETTORE ECONOMICO CONTABILE" E LA FUNZIONE "PERSONALE SETTORE GIURIDICO" con la quale era stabilita la suddivisione del servizio personale in due are, economica e giuridica, ed era attribuita al responsabile dell'area finanziaria, attualmente posto in collocamento a riposo per pensionamento, Dott. Vilmano Mazzei, la Responsabilità dell'Area Economico – Finanziaria/ Ragioneria/ Economato/Tributi/Personale Settore Economico Contabile, e al Segretario comunale la responsabilità del settore Giuridico, cui erano conferite le relative funzioni aggiuntive;

RILEVATO che, in base alla sopracitata delibera, tale struttura organizzativa sarebbe stata operativa temporaneamente, fino all'individuazione di diversa soluzione;

CONSIDERATO che in data 16/09/2025 la sottoscritta ha preso servizio quale Segretario comunale del Comune di Porto Azzurro;

VISTO che con decreto n.7 del 30/09/2025 il Dott. Andrea Provenzali è stato nominato responsabile dell'area economico finanziaria a far data dal 1° ottobre 2025;

VISTA inoltre la richiesta presentata dal dipendente a tempo determinato matricola n. 272/007 prot. 8370 per l'autorizzazione a fruire dei permessi studio di cui all'art. 46 del CCNL Comparto Funzioni Enti Locali 2019-2021 in quanto iscritto al terzo anno del "Corso di Laurea in Servizi Giuridici " indirizzo Criminologia L-14 - Classe delle lauree in Scienze dei Servizi Giuridici presso l'Università telematica E-Campus;

RITENUTO, nelle more della definizione dei procedimenti da assegnare alle relative aree di competenza (economico e giuridica) del servizio personale, di provvedere, vista la delibera sopracitata, all'istruttoria della richiesta al fine dell'autorizzazione all'utilizzo dei permessi studio;

DATO ATTO che la richiesta inoltrata dal dipendente è corredata dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa all'iscrizione per l'anno accademico corrente;

RILEVATO che il dipendente risulta in servizio a far data dal 2/05/2025 con durata contrattuale pari a mesi sei;

CONSIDERATO che l'art.46 del CCNL 16 novembre 2022 prevede la concessione ai dipendenti di permessi straordinari retribuiti nella misura massima di 150 ore annue individuali e nel limite del 3% dei dipendenti in servizio all'inizio di ogni anno con arrotondamento all'unità superiore anche per la partecipazione a corsi destinati al conseguimento di titoli di studio universitari, stabilendo altresì che tali permessi spettano ai lavoratori con rapporto di lavoro a tempo determinato di durata non inferiore a sei mesi continuativi, comprensivi anche di eventuali proroghe. Nell'ambito del medesimo limite massimo percentuale già stabilito al comma 1, essi sono concessi nella misura massima individuale di cui al medesimo comma 1, riproporzionata alla durata temporale, nell'anno solare di riferimento, del contratto a tempo determinato stipulato;

VISTA la nota del Responsabile dell'Area economico finanziaria che attesta il rispetto del limite del 3% richiesto dal CCNL, considerato che ad oggi non risultano essere state presentate richieste da altri dipendenti per la fruizione dei medesimi permessi;

RICHIAMATO il parere ARAN del 31/03/2023 secondo cui *“Con riferimento alla fruizione dei permessi per studio per la frequenza di corsi in modalità telematica, di cui all'art. 46 del CCNL 16.11.2022, premesso che:*

- la fruizione deve avvenire nel rispetto delle condizioni fissate dalle clausole contrattuali (comma 9, art. 46), per cui essa risulta subordinata alla presentazione della documentazione relativa all'iscrizione ed agli esami sostenuti, anche se con esito negativo, nonché all'attestazione della partecipazione del dipendente alle lezioni durante l'orario di lavoro;*
- la fruizione degli stessi deve essere caratterizzata, come in generale per le altre tipologie di permesso, dalla necessaria coincidenza con l'orario di lavoro della causa giustificativa dell'assenza, non ascrivibile a scelte discrezionali del dipendente.*

È orientamento consolidato di questa Agenzia ammettere la fruizione dei suddetti permessi soltanto se la partecipazione, in modalità telematica, avviene in modalità sincrona, con l'esclusione delle modalità asincrone, ossia, l'esclusione della partecipazione a lezione registrate.

VISTO RITENUTO pertanto che nulla osta all'accoglimento della domanda del dipendente a tempo determinato matricola n. 272/007;

VISTO l'art.3 del D.P.R. 395/1988;

DETERMINA

- 1** DI RICHIAMARE le premesse del presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 2** DI CONCEDERE al dipendente assunto a tempo determinato matricola n. 272/007 di usufruire dei permessi studio di cui all'art. 46, riproporzionati alla durata temporale del contratto a tempo determinato stipulato, e per un numero massimo di 12,5 ore, per la partecipazione al corso universitario di cui in premessa;
- 3** DI DARE ATTO che i permessi di cui sopra sono subordinati alla presentazione di idonea certificazione relativa alla frequenza dei corsi ed agli esami sostenuti; in mancanza delle predette certificazioni i permessi già utilizzati saranno considerati come aspettativa per

motivi personali o, a domanda, come ferie o riposi compensativi per straordinario già effettuato;

- 4 DI DARE ATTO che la fruizione deve essere caratterizzata dalla necessaria coincidenza dell'orario di lavoro della causa giustificativa dell'assenza, non ascrivibile alle scelte discrezionali del dipendente, e soltanto se la partecipazione in modalità telematica ai corsi avviene in modalità sincrona, con l'esclusione delle modalità asincrone, ossia, l'esclusione della partecipazione a lezione registrata;
- 5 DI TRASMETTERE il presente atto al dipendente interessato, al relativo Responsabile di Area, e al Responsabile dell'Area finanziaria.

-

IL SEGRETARIO COMUNALE

CECILIA LUCII

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)